



**შპს სკოლა "ჰორიზონტი"**  
საღამო სწავლა ღრმადობა - პერსონალიზაცია უარყოფა

შპს სკოლა  
ჰორიზონტი

**კურიკულუმის  
განვითარების  
მეთოდოლოგიური  
დოკუმენტი**



მიზანი	პრინციპი	სფერო
სასკოლო კურიკულუმის სისტემური განვითარება	თანამშრომლობა, მონაცემებზე დაფუძნება და ხარისხი	დაგეგმვა, დანერგვა, მონიტორინგი და რევიზია

**თავი I**

**ზოგადი დებულებები**

**მუხლი 1. შესავალი**

- 1.1. წინამდებარე დოკუმენტში აღწერილია შპს სკოლა „ჰორიზონტის“ სასკოლო კურიკულუმის განვითარების მეთოდოლოგია.
- 1.2. დოკუმენტი განსაზღვრავს კურიკულუმის დანიშნულებას, მასზე მოქმედ სისტემურ რეგულაციებს, პროცესზე პასუხისმგებელ პირებსა და სტრუქტურულ ერთეულებს, ჩართულ მხარეებს, ძირითად პროცესებსა და სხვა პროცესებთან კავშირს.
- 1.3. მეთოდოლოგიური დოკუმენტი გამოიყენება სასკოლო კურიკულუმის დაგეგმვის, დანერგვის, მონიტორინგის, შეფასებისა და რევიზიის პროცესის ორგანიზებულად წარმართვისათვის.

**მუხლი 2. რა არის და რას ემსახურება სასკოლო კურიკულუმი**

- 2.1. კურიკულუმი არის დოკუმენტი, რომელიც წარმოაჩენს იმ „გზას“, რომელსაც ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულება სთავაზობს მოსწავლეს პიროვნული და აკადემიური განვითარებისათვის.
- 2.2. კურიკულუმი, როგორც წესი, მოიცავს ინფორმაციას შემდეგ საკითხებზე:
  - რა საგანმანათლებლო პრინციპებს ეფუძნება სასწავლო პროცესი სკოლაში;
  - რა საგნებსა და საგანმანათლებლო სერვისებს სთავაზობს სკოლა მოსწავლეს;
  - როგორია საათობრივი ბაღე და მოსწავლის დატვირთვა სკოლაში;
  - რა გრძელვადიან მიზნებს ემსახურება სწავლა-სწავლების პროცესი;
  - რა სასწავლო რესურსებზე დაფუძნებით ხდება გრძელვადიან მიზნებზე მუშაობა;
  - რა მეთოდები და სტრატეგიები გამოიყენება სასწავლო პროცესში;
  - როგორ ხდება მოსწავლეთა მიღწევების აღწერა და შეფასება;
  - რა მეთოდებსა და მექანიზმებს იყენებს სკოლა კურიკულუმის განვითარებისათვის.
- 2.3. კურიკულუმის ფუნქციაა, ერთი მხრივ, წარმოაჩინოს სკოლის ტრადიციები და პრიორიტეტები, ხოლო მეორე მხრივ, უზრუნველყოს შეთანხმება სასკოლო საზოგადოების წევრებს შორის.
- 2.4. კურიკულუმის დანერგვა წარმატებით მიმდინარეობს მაშინ, როდესაც მის შინაარსს იზიარებენ და მის განვითარებაში მონაწილეობენ სკოლის მასწავლებლები, დირექცია, მოსწავლეები და მშობლები.

**მუხლი 3. სისტემური დონის რეგულაციები**

- 3.1. სასკოლო კურიკულუმს საკვანძო მნიშვნელობა აქვს ზოგადი განათლების რეფორმისათვის. მისი საშუალებით სკოლის დონეზე რეალიზდება ეროვნული სასწავლო გეგმისა და ავტორიზაციის სტანდარტების მოთხოვნები.

3.2. მთავარი დოკუმენტი, რომელსაც სასკოლო კურიკულუმი ეყრდნობა, არის ეროვნული სასწავლო გეგმა. ქვემოთ მოცემული ცხრილი წარმოაჩენს მიმართებებს ეროვნული სასწავლო გეგმისა და სასკოლო კურიკულუმის ძირითად კომპონენტებს შორის.

ეროვნული სასწავლო გეგმა	სასკოლო კურიკულუმი
სწავლა-სწავლების პრინციპები	სკოლისთვის სავალდებულოა მოთხოვნა, რომ სასწავლო პროცესი დაეფუძნოს ეროვნული სასწავლო გეგმით განსაზღვრულ სწავლა-სწავლების პრინციპებს.
კურიკულუმის მიზნები: ფუნქციურ-კომპონენტური უნარები; აღმზრდელობით-დირექტული ასპექტები; პრიორიტეტული თემები	სკოლა ორიენტირდება ეროვნული კურიკულუმით განსაზღვრულ მიზნებზე, თუმცა ამ კომპონენტებზე დაფუძნებით უფრო ფოკუსირებულად გამოკვეთს საკუთარ მისიას.
საგნობრივი ჯგუფის მიზნები და სავალდებულო საგნები	სკოლა ასწავლის ეროვნული სასწავლო გეგმით განსაზღვრულ სავალდებულო საგნებს და საჭიროების შემთხვევაში მოსწავლეებს სთავაზობს დამატებით სააღმზრდელო-სასწავლო მომსახურებას.
სავალდებულო საგნების გრძელვადიანი მიზნები: საფეხურის შედეგები და სამიზნე ცნებები	ეროვნული სასწავლო გეგმა განსაზღვრავს საგნების სწავლა-სწავლების მიზნებს, ხოლო სკოლა არჩევს საგნობრივ საკითხებსა და ქვესაკითხებს ამ მიზნების მისაღწევად.
სასწავლო თემები და საგნობრივი საკითხები	სკოლა გეგმავს თემებს, საკითხებსა და კომპლექსურ დავალებებს მოსწავლეთა საჭიროებებისა და სკოლის კონტექსტის გათვალისწინებით.
სასწავლო რესურსები	სკოლა იყენებს გრიფირებულ სახელმძღვანელოებს და საჭიროებისამებრ ამდიდრებს სასწავლო პროცესს დამატებითი რესურსებით.
სწავლა-სწავლების მეთოდები, სტრატეგიები და შეფასება	ეროვნული სასწავლო გეგმის მეთოდოლოგიურ საფუძვლებზე დაყრდნობით სკოლა ქმნის სწავლებისა და შეფასების ხერხებს, წესებსა და ინსტრუმენტებს.

## თავი II პასუხისმგებელი პირები და ჩართული მხარეები

### მუხლი 4. პროცესებზე პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეულები / პირები

- 4.1. სასკოლო კურიკულუმის განვითარება კომპლექსური პროცესია და მასში მონაწილეობს სასკოლო საზოგადოების მრავალი წევრი.
- 4.2. პროცესის კოორდინაციაში განსაკუთრებული პასუხისმგებლობა ეკისრებათ კათედრის თავმჯდომარეებსა და დირექტორის მოადგილეებს, რომელთაგან ერთი პასუხს აგებს სასწავლო პროცესების მიმდინარეობაზე, მეორე კი ხარისხის უზრუნველყოფაზე.

### მუხლი 5. პროცესში ჩართული მხარეები

- 5.1. სასკოლო სასწავლო გეგმის განვითარება მოსწავლეების, მშობლების, მასწავლებლებისა და დირექციის თანამშრომლობის რეჟიმში ხორციელდება.
- 5.2. პროცესში რეალური მონაწილეობა გულისხმობს არა მხოლოდ ინფორმირებასა და კონსულტირებას, არამედ ინტენსიურ თანამშრომლობასა და გამჭვირვალე ანგარიშვალდებულების სისტემის არსებობას.
- 5.3. სწავლა-სწავლების პროცესში მასწავლებელი აქტუალურ და პრობლემურ საკითხებს განიხილავს მოსწავლეებთან და მათ მშობლებთან, რაც ქმნის სივრცეს კურიკულუმის განვითარების პროცესში მათი ჩართულობისათვის.

5.4. სკოლა განსაზღვრავს მშობელთა ჩართულობის ფორმებს, მათ შორის: კურიკულუმის გაზიარებას სკოლის ვებგვერდზე, ელექტრონული ჟურნალით ინფორმირებას, კომპლექსური დავალებების ბარათების გაგზავნას ან სხვა შესაბამის მექანიზმებს.

## მუხლი 6. მასწავლებელი

6.1. სასწავლო პროცესში ჩართული თითოეული პედაგოგი გაკვეთილის ჩატარებასთან ერთად ვალდებულია:

- აღწეროს და კოლეგებს გაუზიაროს ინფორმაცია თითოეული მოსწავლის მიღწევებთან დაკავშირებით;
- მონაწილეობა მიიღოს კათედრის წევრებთან ერთად სასწავლო პროცესის ძლიერი და სუსტი მხარეების გაანალიზებაში;
- მუშაობის პროცესში გაითვალისწინოს კათედრისა და სკოლის ადმინისტრაციის მიერ შემუშავებული რეკომენდაციები;
- მონაწილეობა მიიღოს სასკოლო კურიკულუმის დანერგვის, მონიტორინგისა და განახლების პროცესში.

## მუხლი 7. კათედრის თავმჯდომარე

7.1. კათედრის თავმჯდომარე ვალდებულია:

- უზრუნველყოს კათედრის წევრების ინფორმირება მონაცემთა შეგროვების ინსტრუმენტებისა და მათი გამოყენების ინტენსივობის შესახებ;
- შეაგროვოს კათედრის წევრების მიერ მომზადებული მასალები და ფასილიტაცია გაუწიოს კათედრის სხდომებს;
- უზრუნველყოს კათედრის სხდომების ჩატარება კურიკულუმის დანერგვის პროცესში გამოკვეთილი საკითხების შესასწავლად და საჭირო დოკუმენტების მოსამზადებლად;
- დათქმულ ვადებში სკოლის დირექციას მიაწოდოს შეთანხმებული ინსტრუმენტების საფუძველზე მომზადებული მასალები;
- მონაწილეობა მიიღოს სკოლის დონეზე კურიკულუმის განვითარების საკითხების განხილვაში და შეასრულოს შუამავალი რგოლის ფუნქცია დირექციასა და პედაგოგებს შორის.

## მუხლი 8. დირექტორის მოადგილეები და სკოლის დირექტორი

8.1. კურიკულუმის დანერგვის პროცესში ჩართულია დირექტორის ორი მოადგილე. პირველი მოადგილე ფასილიტაციას უწევს სასწავლო პროცესს, ხოლო მეორე მოადგილე ორიენტირებულია ხარისხის მართვაზე.

8.2. დირექტორის მოადგილე, რომელიც კოორდინაციას უწევს სასწავლო პროცესს, უზრუნველყოფს:

- დანერგვისა და კვლევის ინსტრუმენტებისა და მათი გამოყენების რეჟიმის შეთანხმებას;
- კათედრის ხელმძღვანელების მიერ მოწოდებული მასალების გაერთიანებას;
- კათედრის ხელმძღვანელების მონაწილეობით სამუშაო შეხვედრების გამართვას;
- პედაგოგიკური პრაქტიკის შესწავლას, შედეგების დოკუმენტირებასა და სასკოლო საზოგადოების წინაშე წარდგენას;
- სკოლის ბაზაზე მასწავლებელთა პროფესიული განვითარების ხელშეწყობას;
- კათედრის ხელმძღვანელებთან თანამშრომლობით სასკოლო კურიკულუმის ყოველწლიურად განახლებასა და დასამტკიცებლად მომზადებას;
- კურიკულუმის განვითარების შესახებ სასკოლო საზოგადოების წევრების ინფორმირებას.

8.3. დირექტორის მოადგილე, რომელიც კოორდინაციას უწევს ხარისხის მართვას, ეხმარება სასკოლო საზოგადოების წევრებს თვითშეფასების განხორციელებაში და ხელს უწყობს მიღებული შედეგების ანალიზს.

8.4. სკოლის დირექტორი იღებს საერთო პასუხისმგებლობას სკოლაში მიმდინარე პროცესებზე და უზრუნველყოფს კურიკულუმის განვითარების პროცესის ინსტიტუციურ მხარდაჭერას.

### თავი III

### კურიკულუმის განვითარების ძირითადი პროცესები

## მუხლი 9. ძირითადი პროცესები

9.1. კურიკულუმის განვითარება მუდმივი პროცესია. სკოლა ვალდებულია ყოველწლიურად განაახლოს დოკუმენტი წინა სასწავლო წლის მონაცემების ანალიზის საფუძველზე.

9.2. სასკოლო კურიკულუმის შემუშავების პროცესი იწყება წინა წლის კურიკულუმის დანერგვის პარალელურად, მისი განხორციელების პროცესის ანალიზისა და შეფასების საფუძველზე.

9.3. ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნების მიხედვით, სასკოლო სასწავლო გეგმა უნდა დამტკიცდეს ახალი სასწავლო წლის დაწყებამდე არაუგვიანეს ერთი კვირით ადრე.

9.4. კურიკულუმის განვითარება მოიცავს შემდეგ ფაზებს: კურიკულუმის შემუშავება, დანერგვა, მონიტორინგი და შეფასება, გადასინჯვა და რევიზია.

9.5. კურიკულუმის შემუშავება გულისხმობს მომდევნო სასწავლო წლის სასწავლო პროგრამისა და მისი რეალიზებისთვის საჭირო აქტივობების განსაზღვრას. ამ პროცესში კათედრის ყველა მასწავლებელი მონაწილეობს.

9.6. კურიკულუმის შემუშავებისას პედაგოგები თანხმდებიან შემდეგ საკითხებზე:

- რომელ თემებს ასწავლიან მომდევნო სასწავლო წელს;
- რა ქვესაკითხებსა და საკითხებს ასწავლიან თემის ფარგლებში;
- რა კომპლექსურ დავალებებს გამოიყენებენ საკითხებისა და ქვესაკითხების გასააზრებლად;
- რა ძირითად და დამხმარე რესურსებს გამოიყენებენ კომპლექსურ დავალებებზე მუშაობის პროცესში;

- რა შეფასების ინსტრუმენტებს გამოიყენებენ მოსწავლეთა განმსაზღვრელი და განმავითარებელი შეფასებისთვის;
- რა მექანიზმებით შეისწავლიან სასკოლო კურიკულუმის დანერგვის პროცესის მიმდინარეობას.

9.7. კურიკულუმს გეგმავს მთელი კათედრა და არა ერთი მასწავლებელი.

9.8. კურიკულუმის დანერგვა გულისხმობს დაგეგმვის ფაზაში შეთანხმებული გეგმების განხორციელებას და იმ ეფექტების აღწერას, რომლებიც დაგეგმილმა აქტივობებმა სასკოლო საზოგადოებაზე მოახდინა.

9.9. დანერგვის პროცესი აღიწერება მოსწავლის, მასწავლებლისა და სკოლის დონეზე. თითოეულ დონეზე მიმდინარე პროცესებს მასწავლებლები აღწერენ წინასწარ შეთანხმებული ინსტრუმენტების მიხედვით.

9.10. მონიტორინგი პასუხობს შეკითხვას – მიმდინარეობს თუ არა პროცესები დაგეგმილის შესაბამისად; შეფასება კი პასუხობს შეკითხვას – რამდენად იძლევა განხორციელებული აქტივობები სასურველ შედეგს.

9.11. კურიკულუმის გადასინჯვა და რევიზია პრაქტიკულად ემთხვევა მომდევნო სასწავლო წლის კურიკულუმის შემუშავების პროცესს. მთელი წლის განმავლობაში პედაგოგები აგროვებენ და აანალიზებენ მონაცემებს, განიხილავენ პრობლემების გადაჭრის გზებს და ამ გამოცდილებაზე დაყრდნობით იწყებენ მომდევნო წლის სასწავლო გეგმაზე მუშაობას.

#### თავი IV

#### კავშირი სხვა პროცესებთან

### მუხლი 10. კავშირი სხვა პროცესებთან

10.1. სასკოლო კურიკულუმის განვითარების პროცესი მჭიდრო კავშირშია სკოლაში მიმდინარე დამხმარე და მმართველობით პროცესებთან.

10.2. დამხმარე პროცესებად შეიძლება განისაზღვროს სასწავლო პროცესის ადმინისტრირებასთან დაკავშირებული შემდეგი სფეროები:

- პერსონალის მართვა და განვითარება;
- ადამიანებისა და პროცესების უსაფრთხოების უზრუნველყოფა;
- ინფრასტრუქტურის განვითარება;
- სასკოლო საზოგადოების ინფორმირება;
- ფინანსური რესურსების მართვა;
- მოსწავლეთა აკადემიური და ადმინისტრაციული მხარდაჭერის მომსახურება.

10.3. ამ პროცესებთან მიმართებით გადაწყვეტილებები, როგორც წესი, მიიღება სასწავლო პროცესის საჭიროებებიდან გამომდინარე.

10.4. მმართველობით პროცესებს განეკუთვნება სკოლის მისიის, ხედვისა და ღირებულებების მიხედვით სტრატეგიული გეგმის შემუშავება/განვითარება და სკოლაში ხარისხის მართვის სისტემის გამართვა.

10.5. აღნიშნული პროცესები კურიკულუმის შემუშავებისა და განვითარების პროცესის უშუალო გაგრძელებას წარმოადგენს.

10.6. სასკოლო კურიკულუმის განვითარება კავშირშია ეროვნულ დონეზე მიმდინარე პროცესებთანაც. მისი საშუალებით გროვდება მონაცემები და გამოცდილება, რომლის გათვალისწინებითაც შესაძლებელია ცვლილებების დაგეგმვა ეროვნულ სასწავლო გეგმასა და მისი დანერგვის პროცესში.